

NORMES D'ENVIAMENT DE MATERIAL I MUNTATGE DE STAND

1.- Horari muntatge/desmuntatge de stand:

- L'horari de muntatge del Stand serà:

Dia: Dijous, 15 de juny de 2017

Horari: de 16:00 a 20:00 hores

- L'horari de desmuntatge del Stand serà:

Dia: dissabte, 17 de juny de 2017

Horari: a partir de les 14:00h. El desmuntatge ha d'estar finalitzat en aquella tarda. En cas de no poder retirar tots els embalums poden deixar-los al magatzem per a que passin a recollir-los el dilluns, dia 19 de juny a les 9:00h.

2.- Quantitat de material

Si us plau, preparin material per a 200 persones.

3.- Recepció de mercaderia

Identifiquin correctament el material que enviïn prèviament segons les indicacions de Recepció de Mercaderies. (No es rebrà cap tipus de material que arribi abans de la data indicada).

RECEPCIÓ DE MERCADERIA

Horari de recepció: el dimecres 14 de juny en horari de 09:00 a 13:00 i de 16.00 a 18.00 hores.

DENTIFICACIÓ: Tota la mercaderia haurà d'estar perfectament identificada amb les següents dades:

2n Congrés SEMERGEN Catalunya
MATERIAL PER A STAND (Nom Empresa)
DEL 16 AL 17 DE JUNY DE 2017
Nº de embalums:
Remitent i telèfon de contacte:
Direcció
Col·legi Major Universitari Sant Jordi
Passatge de Ricard Zamora, 4-8,
08017
Barcelona

4.- Altura màxima

Cenyexin-se a l'espai contractat i a l'alçada màxima de 2,50 m.



2ⁿ CONGRÉS SEMERGEN Catalunya

BARCELONA 16 i 17 de JUNY
2017 Col·legi Major
Sant Jordi



Mou-te amb nosaltres

5.- Necessitats elèctriques

MOLT IMPORTANT: Informin per escrit les seves necessitats elèctriques a la següent direcció de correu electrònic nkelly@apcongress.es. Hauran de proveir-se de regletes necessàries per a obtenir la llum de la presa més propera.

6.- Moqueta

No és obligatori l'ús de moqueta.

